



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «СОГРАТЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ГУНИБСКОГО РАЙОНА»**

Адрес: г. Махачкала, Кировский р-н
к№8, А/Ф «Согратль»
Гунибского района

Телефон: +7(963) 417-55-77
Сайт: <https://rd-so.dagestanschool.ru/>
Электронный адрес: sogratli@mail.ru

№ 168-о

« 12 » мая 2025 г.

ПРИКАЗ

«Об открытии структурного подразделения ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района» «Лагерь с дневным пребыванием детей»

В соответствии с пунктом 3.12 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», пунктом 1 приложения № 2, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», на основании приказа Минобрнауки Республики Дагестан от 04.03.2024 № 2-222/24 «Об организации отдыха детей в каникулярное время в 2024 году» в целях обеспечения отдыха детей и их оздоровления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть структурное подразделение ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района» – «Лагерь с дневным пребыванием детей» (далее – подразделение). Подразделение расположено по местонахождению ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района» и не является юридическим лицом, филиалом, представительством, не имеет отдельного баланса. самостоятельно не начисляет выплаты и иные вознаграждения в пользу работников.
2. Определить следующие функции подразделения: организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.
3. Установить следующую организационно-штатную структуру:
 - Руководитель лагеря - с дневным пребывание детей – 1 штатная единица Кичева С.И., Абдулагаджиевна
 - начальник лагеря с дневным пребывание детей – 1 штатная единица, Абакарова Рукият Шамиловна
 - воспитатели – 5 штатных единиц, Ахмедова Ч.М., Якупова С.И., Малаалиева М.З., Омаров А.М. Исаломарова П.Ш.
 - педагог дополнительного образования – 2 штатные единицы, Бахтанов М.З. Ахмедова Ч.М.
 - повара – 2 штатные единицы – Бахтанова П.М., Шамсудинова П.Ш.
5. Утвердить положение о подразделении (приложение).
6. Подготовить проект изменений к штатному расписанию и организационной структуре ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района»;
7. Составить должностные инструкции для работников подразделения.

8. Начать осуществление подразделением деятельности со дня оборудования по его местонахождению рабочих мест.
9. Делопроизводителю ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, под подпись.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.М. Толбоева

С приказом ознакомлены:

Заместитель по УВР	<i>[Signature]</i>	Кичева С.А.
Заместитель по ВР	<i>[Signature]</i>	Абикарова Р.П.
Воспитатели	<i>[Signature]</i>	Ахмедова Ч.М.
	<i>[Signature]</i>	Малаалиева М.З.
	<i>[Signature]</i>	Якупова С.И.
	<i>[Signature]</i>	Омаров А.М.
	<i>[Signature]</i>	Исаломарова П.Ш.
Педагоги доп.образования	<i>[Signature]</i>	Бахтанов М.З.
Повара	<i>[Signature]</i>	Бахтанова П.М.
	<i>[Signature]</i>	Шамсудинова П.Ш.