

«Принято»  
на заседании Педагогического совета  
ГКОУ РД «Согратлинская  
СОШ Гунибского района»  
Протокол № 2 от \_\_.11.2019 года

«Утверждаю»  
Директор ГКОУ РД  
«Согратлинская СОШ  
Гунибского района»



А.М.Толбоева

Приказ №206/1-П от 29.11.2018 года

## Положение о проведении самообследования

### 1. Общие положения

1.1. Положение о проведении самообследования в ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района» общеобразовательном учреждении в дальнейшем «Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательной организации. Деятельность по самообследованию в ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района» осуществляется на основании

следующих нормативных документов:

- 1.1.1 Конституция РФ;
  - 1.1.2 Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п 3, 13, ст.29 п.3);
  - 1.1.3 Конвенция о правах ребенка;
  - 1.1.4 Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»;
  - 1.1.5 Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»
  - 1.1.6 Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
  - 1.1.7 Устав ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района»
- 1.2 Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования образовательной организации.
- 1.3 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).
- 1.4 Самообследование проводится организацией ежегодно.

### 2. Порядок самообследования

- 2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
  - организация и проведение самообследования в организации;
  - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
  - рассмотрение на заседании педагогического совета и утверждение отчета директором школы.
- 2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его

проведения, определяются организацией самостоятельно.

2.3. В зависимости от уровня образования в процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности,
- структуры и системы управления,
- качества содержания подготовки выпускников,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- показателей деятельности организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Самообследование общеобразовательной организации, проводятся по следующим направлениям:

- общие сведения об общеобразовательной организации;
- образовательные результаты обучающихся;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура общеобразовательной организации

2.5. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации (за предшествующий самообследованию календарный год), который подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью (Приложение 1 «Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию»).

2.6. Форма отчета о результатах самообследования утверждается учредителем организации.

2.7. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.